

【山梨県版BCP策定マニュアル】

記入様式

20 年度事業継続計画( 月更新)

(第2版 H24.9.3)

会社名:

代表取締役



【様式ア】 事業継続基本方針

区分	記入欄
従業員・家族の安全と安心を守る	
顧客の信用を守る	
従業員の雇用を守る	

【様式イ】 直面する自然災害等

種類	自然災害の被害の概要・程度	対応順位
東海地震		
大型台風		
富士山噴火		

【様式ウ】 東海地震の被害想定

項目	内容	項目	内容
震度		電気	
液状化		ガス	
火災		水道	
土砂		電話	
河川		道路	

【様式エ】 中核事業と目標復旧時間

	中核事業①	中核事業②
中核事業		
月商(売上比率: %)	( %)	( %)
目標復旧時間		





【様式キ】緊急時における体制

発動基準	
本部設置場所	第1順位: (山梨県 )
	第2順位: (山梨県 )

担当	主担当者	代行者
責任者		

【様式ク】東海地震突発時の対応

時間帯	就業時間中	就業時間外(夜間・休日)
地震発生当日		

注)別途、「避難経路図」を作成すること。

【様式ケ】東海地震発生時における地域貢献活動

実施項目	活動例
<input type="checkbox"/>	地元の自主防災組織と連携し、周辺住家が被災した場合、救出・応急救護・初期消火等に協力する。
<input type="checkbox"/>	地元の自主防災組織と連携し、周辺住家が被災した場合、後片付け等を手伝う。
<input type="checkbox"/>	在庫商品を提供する。
<input type="checkbox"/>	貯水タンクの水や備蓄用品を供出する。
<input type="checkbox"/>	車両等を供出する。
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	

【様式コ】 教育・訓練計画

区分	実施内容	目標	対象者 (本年度)	時期・頻度 (本年度)
教育				
訓練				
点検				



【様式シ】中核事業に関する取引先の連絡先一覧

区分	商品等	会社名	部署	上段:通常時担当者 下段:緊急時担当者	固定電話	携帯電話	メールアドレス
販売先							
販売先							
販売先							
販売先							
仕入先							
仕入先							
仕入先							
仕入先							
設備関連							
設備関連							
設備関連							
設備関連							
ライフライン							
ライフライン							
ライフライン							
ライフライン							
外注先							
外注先							

