

【山梨県版BCP策定マニュアル】

BCP策定スケジュール表

(第2版 H24.9.3)

1. 策定目的

- 災害等の緊急時にこだわらず、平時においても強い会社となることを目指す。当社の優先すべき中核事業について全従業員が共通認識を持ち、それを実行するために必要となる業務や経営資源を明確にした上で、その経営資源が使用できなくなった場合にその代替となる資源（代替資源）があるのかを検討し、代替資源がない場合にはそれを解消するための整備計画や教育・訓練計画を立てる。
- 近隣の行政庁と締結する災害協定や防災協定に基づき、災害発生時において、いち早く現場に駆け付け、迅速に応急復旧や二次災害の防止を行うことができるよう初動体制や必要な人員・資機材を整備することで、災害に対する当社の役割を果たす。

注) 該当するものを する。

2. 策定体制

責任者	
策定メンバー	
事務局	
支援専門家	

3. 策定期限：平成____年____月____日

4. 検討内容および実施スケジュール

様式	内容	予定	実績
様式ア	事業継続基本方針	/	/
様式イ	直面する自然災害等	/	/
様式ウ	東海地震の被害想定	/	/
様式エ	中核事業と目標復旧時間	/	/
様式オ	中核事業を構成する重要業務と経営資源、代替資源	/	/
様式カ	事前対策の整備計画	/	/
様式キ	緊急時における体制	/	/
様式ク	東海地震突発時の対応	/	/
様式ケ	東海地震発生時における地域貢献活動	/	/
様式コ	教育・訓練計画		
様式サ	従業員及びOB/OGの連絡先一覧	/	/
様式シ	中核事業に係る取引先の連絡先一覧	/	/
様式ス	中核事業以外の取引先一覧	/	/