

令和2年度 記帳専任職員 採用試験申込書

受験番号(記入不要)

(写真欄)
必ず貼付すること
(縦4cm×横3cm)
裏面に氏名を記入

(記入心得) 黒のペン又はボールペンで必要事項を記入し、該当する項目等を○で囲んでください。

| 1. 氏名 (ふりがな) | | 性別 | 2. 生年月日 | |
|---|---------|--------------|--------------|-------------|
| 印 | | 男 女 | 昭和・平成 | 年 月 日生 |
| | | | 平成31年 | 4月1日現在 歳 月 |
| 3. 現住所 | | 電話番号 | | 簿記3級 |
| 〒 - | | - - | | 該当する方に○を付ける |
| | | 携帯番号 | | 保有 取得見込 |
| | | - - | | |
| 4. 連絡先 (現住所と同じ場合は、記入不要。 _____ 方のところへは世帯主等の名前を記入してください。) | | | | 運転免許 |
| 〒 - | | | | 該当する方に○を付ける |
| | | | | 保有 取得見込 |
| | | | | |
| 5. 学歴 (義務教育は除き、古い順に記入。) | | | | |
| 学校名 | 学部・学科等名 | 所在地 (番地まで記入) | 在学期間 | |
| | | | 年 月から | 学年 卒業 |
| | | | 年 月まで | 中退 |
| | | | 年 月から | 学年 卒業 |
| | | | 年 月まで | 中退 |
| | | | 年 月から | 学年 卒業 |
| | | | 年 月まで | 中退 |
| 6. 職歴 (古い順に、業種・所属等詳細に記入してください。書ききれない場合は欄外に記入。) | | | | |
| 事業所名 | 業種 | 所属(所属の変更は列記) | 所在地 (番地まで記入) | 在職期間 |
| | | | | 年 月 採用 |
| | | | | 年 月 退職 在職中 |
| | | | | 年 月 採用 |
| | | | | 年 月 退職 在職中 |
| | | | | 年 月 採用 |
| | | | | 年 月 退職 在職中 |
| | | | | 年 月 採用 |
| | | | | 年 月 退職 在職中 |

令和2年度 記帳専任職員採用試験受験票

(受験申込職種)

記帳専任職員

氏名

受験番号 (記入不要)

※ 氏名を記入
※ 受験番号は記入不要

(写真欄)
必ず貼付すること
(縦4cm×横3cm)
裏面に氏名を記入

切り離してはいけません

■試験日等■

【書類選考】
令和2年1月30日(木)
【1次試験】(書類選考合格者対象)
令和2年2月9日(日)
受付時間 9:00 ~ 9:15
試験時間 9:30 ~ 11:00
(一般教養・簿記3級程度)
11:15 ~ 11:45(適応性検査)
【2次試験】(1次試験合格者対象)
令和2年2月18日(火)
受付時間 9:15 ~ 9:45
試験時間 10:00 ~ 16:00

【試験会場】
甲府市飯田2-2-1 中小企業会館3階
山梨県商工会連合会「研修室」